

École Élémentaire d'Amancy

Inscriptions - rentrée 2019

réunion le vendredi 12 avril, à 18h

Le dossier doit être déposé à l'école **élémentaire** dans la boîte aux lettres, transmis par un élève ou remis lors de la réunion.

Il doit comporter :

- Le certificat de demande d'inscription scolaire **visé en Mairie** (sur présentation du livret de famille et d'un justificatif de domicile)
- La fiche de renseignements remplie
- La fiche sanitaire d'urgence

Sincères salutations

Le Directeur, JM François

ecoleamancy@gmail.com 04 50 03 29 14

École Élémentaire

25, Route de Cornier

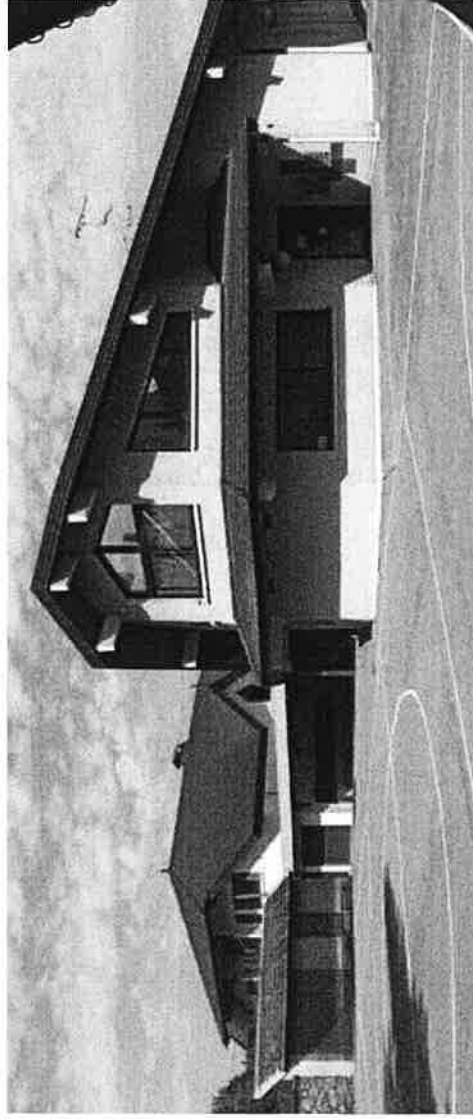
74800 AMANCY

tél : 04 50 03 29 14

mail : ecoleamancy@gmail.com

site : <http://www.ac-grenoble.fr/ecole/74/amancy/>

LIVRET D'ACCUEIL



Chers parents,

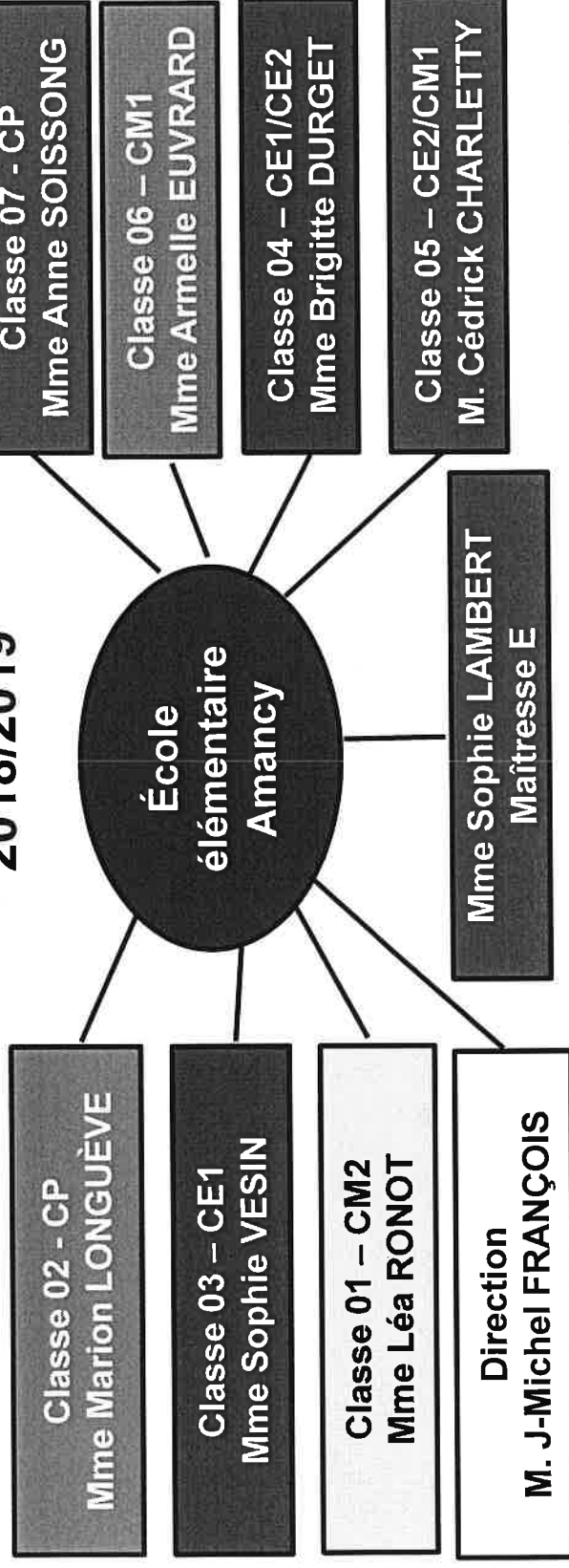
Une première ou une sixième inscription dans notre école, peu importe, bienvenue à vous, bienvenue à vos enfants dans notre établissement.

Ce livret d'accueil devrait permettre de répondre à toutes ces questions importantes que chaque parent ou chaque élève peut se poser avant de débiter ou poursuivre le long chemin des apprentissages...

Nous espérons engager avec vous une coopération fructueuse, apaisée, avec comme seuls objectifs, la réussite scolaire et l'épanouissement de vos enfants.

Si vous constatez des oublis ou des erreurs, n'hésitez pas à nous les signaler.
Bien cordialement
l'équipe enseignante.

2018/2019



Bâtiment A

Bâtiment B

Pour se repérer



Informations administratives :

LES HORAIRES SCOLAIRES 2019/2020

- Horaires d'ouverture du portail : 8h20 et 13h20
- Horaires de début des cours : 8h30 et 13h30
- Horaires de sortie : 11h30 et 16h30
- Nous vous rappelons qu'il est impératif de respecter ces horaires.

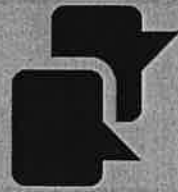
Les portes sont fermées à partir de 8h30 et 13h30. Si vous arrivez en retard, votre enfant sera accueilli au portail côté garderie.

Il est inutile et dangereux de se présenter trop tôt devant l'école.

À partir du CP, les élèves peuvent quitter l'école seuls, à 11h30 et 16h30. Si vous avez un empêchement, un retard exceptionnel, pensez à prévenir en laissant un message au **04 50 03 29 14 ou 06 30 05 21 49**

- Les responsables de l'enfant ne peuvent venir chercher celui-ci à l'école pendant les heures scolaires que pour une raison médicale, après en avoir averti l'enseignant concerné et de préférence sur les temps de récréation(10h, 15h....).
- En aucun cas, l'enfant ne sortira seul pendant les heures scolaires. La scolarité étant obligatoire à partir de 6 ans, toute absence doit être signalée **immédiatement**.. Les autorisations d'absence peuvent être accordées par le Directeur, à la demande écrite des parents, pour répondre à **des obligations de caractère exceptionnel**.

Comment nous contacter ?



Les parents peuvent être reçus par les enseignant(e)s sur rendez-vous (pour être sûr de trouver un interlocuteur disponible !) ...
Le directeur reçoit le soir après 16h30 ou pendant sa journée de décharge.

Par téléphone



04 50 03 29 14 ou 06 30 05 21 49, Si possible *après la classe*

Mairie : 04 50 03 03 13

Restaurant scolaire et garderie : (Mme DELAVENAY) 06 71 62 48 81



Par courriel

ecoleamancy@gmail.com ou ce.0740666x@ac-grenoble.fr



Par le cahier de liaison

Il vous est réservé pour toute communication écrite avec l'enseignant(e) de la classe

Réunion de rentrée

Chaque enseignant(e) organise une réunion en début d'année : votre participation est vivement souhaitée.
Toutes les informations concernant les enseignements et la vie scolaire vous seront données : nous répondrons à vos questions... un moment important pour le suivi de votre enfant !

DATES DES VACANCES 2019/2020

Rentrée enseignants: vendredi 30 août 2019

Rentrée des élèves : lundi 2 septembre 2019

Toussaint : vendredi 18 octobre 2018 au lundi 4 novembre 2019

Noël : vendredi 20 décembre 2019 au lundi 6 janvier 2020

Vacances d'hiver : vendredi 21 février 2020 au lundi 9 mars 2020

Vacances de printemps : vendredi 17 avril 2020 au lundi 4 mai 2020

Vacances d'été : vendredi 3 juillet 2020

Les cycles pédagogiques

Cycle 1 : cycle d'apprentissages premiers (petite, moyenne et grande sections de maternelle)

Cycle 2 : cycle des apprentissages fondamentaux (CP, CE1 et CE2)

Cycle 3 : cycle de consolidation (CM1, CM2 et sixième)

Cycle 4 : cycle des approfondissements (cinquième, quatrième et troisième)

Un livret scolaire unique → le LSU

Les livrets scolaires de l'école élémentaire et du collège évoluent à compter de la rentrée scolaire 2016 pour ne plus former qu'un livret scolaire commun. Ce modèle national est construit sur un format identique du CP à la troisième.

À la fin de chaque cycle (CE2, sixième, troisième), une fiche dresse un bilan global sur huit composantes du socle commun grâce à un indicateur simple : maîtrise insuffisante, fragile, satisfaisante ou très bonne.

Les fournitures scolaires

Une liste vous sera communiquée avant les vacances.

Attention, à la rentrée, des enseignants pourront vous demander quelques fournitures spécifiques

AMANCY (074)

CERTIFICAT DE DEMANDE D'INSCRIPTION SCOLAIRE

Nom de l'enfant :

Prénoms :

Sexe :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Adresse :

Ecole actuellement fréquentée :

Cours :

Noms prénoms et adresses de la ou les personne(s) responsable(s) de l'enfant
(au sens de l'article L.131-4 du code de l'éducation) :

-Parents -Père :

N° de téléphone :

-Mère :

N° de téléphone :

-Autres responsables :

Inscription à l'école élémentaire publique, date d'effet :

Amancy le

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

À l'attention des familles

À quoi sert cette fiche ?

Les informations qui vous sont demandées sur cette fiche sont importantes pour vos relations avec l'école.

Elles sont indispensables à la directrice ou au directeur de l'école pour :

- vous connaître,
- vous contacter à tout moment, en particulier en cas d'urgence,
- identifier les personnes que vous autorisez à venir chercher votre enfant à l'école,
- savoir à quelle adresse peut vous être envoyé un courrier postal ou électronique concernant la scolarité de votre enfant.

C'est pourquoi il vous est demandé de remplir cette fiche avec le plus grand soin et de signaler tout changement en cours d'année.

Enfin, ces informations sont également utiles à l'académie et au ministère pour mieux connaître les écoles et améliorer leur fonctionnement.

L'application Onde

Les informations que vous fournissez au moyen de cette fiche sont enregistrées par la directrice ou le directeur de l'école dans l'application informatique « Onde » (Outil numérique pour la direction d'école) mise à disposition par le ministère de l'éducation nationale.

Cette application, déclarée à la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL), est couverte par l'arrêté ministériel du 20 octobre 2008 (actualisé en 2017) qui en définit les caractéristiques : objectifs poursuivis, modalités de mise en œuvre, données personnelles enregistrées, durée de conservation et conditions d'accès des personnes autorisées à y accéder et, enfin, droits des personnes dont les données sont enregistrées.

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée, vous disposez de droits d'accès et de rectification ainsi que d'un droit d'opposition pour motifs légitimes aux informations qui vous concernent :

- les droits d'accès et de rectification prévus aux articles 39 et 40 de la loi du 6 janvier 1978 s'exercent soit sur place, soit par voie postale, soit par voie électronique auprès du directeur d'école, de l'inspecteur de l'éducation nationale de la circonscription ou du directeur académique des services de l'éducation nationale agissant sur délégation du recteur d'académie;
- le droit d'opposition prévu à l'article 38 de la loi du 6 janvier 1978 s'exerce soit par voie postale, soit par voie électronique auprès du directeur académique des services de l'éducation nationale du département où se trouve l'école.

Tourner S.V.P.

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Année scolaire : _____ Niveau : _____ Classe : _____

ÉLÈVE

Nom de famille : _____ Nom d'usage : _____ Sexe : F M

Prénom(s) : _____ / _____ / _____

Né(e) le : ____ / ____ / ____ Lieu de naissance (commune et département) : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

RESPONSABLES

Mère/Père/Tuteur (rayer les mentions inutiles)

Nom de famille : _____

Nom d'usage : _____

Prénom : _____

Profession ou catégorie socio-professionnelle (code) : ____ (se référer à la liste jointe pour déterminer le code correspondant à votre situation)

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Tél. domicile : _____ Tél. portable : _____ Tél. travail : _____

Courriel : _____

J'accepte de communiquer mon adresse (postale et courriel) aux associations de parents d'élèves oui non

Mère/Père/Tuteur (rayer les mentions inutiles)

Nom de famille : _____

Nom d'usage : _____

Prénom : _____

Profession ou catégorie socio-professionnelle (code) : ____ (se référer à la liste jointe pour déterminer le code correspondant à votre situation)

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Tél. domicile : _____ Tél. portable : _____ Tél. travail : _____

Courriel : _____

J'accepte de communiquer mon adresse (postale et courriel) aux associations de parents d'élèves oui non

Autre responsable (personne qui a la charge effective de l'enfant)

Lien avec l'enfant : _____ Nom de famille : _____

Frère/Sœur/Grand-père/Grand-mère/Oncle/Tante/Autres (à préciser) ou personne morale

Nom d'usage : _____ Prénom : _____

Organisme : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Tél. domicile : _____ Tél. portable : _____ Tél. travail : _____

Courriel : _____

J'accepte de communiquer mon adresse (postale et courriel) aux associations de parents d'élèves oui non

Nous ne souhaitons pas que notre enfant soit photographié(e) ou filmé(e) pendant les activités scolaires

SERVICES PÉRISCOLAIRES

Réfectoire scolaire : Oui Non Garderie matin : Oui Non

Études surveillées : Oui Non Garderie soir : Oui Non

Transport scolaire : Oui Non

Liste des professions et des catégories socio-professionnelles

Code(*)	Libellé
11	Agriculteurs sur petite exploitation
12	Agriculteurs sur moyenne exploitation
13	Agriculteurs sur grande exploitation
21	Artisans
22	Commerçants et assimilés
23	Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus
31	Professions libérales
33	Cadres de la fonction publique
34	Professeurs, professions scientifiques
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise
42	Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social
44	Clergé, religieux
45	Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
46	Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises
47	Techniciens
48	Contremaîtres, agents de maîtrise
52	Employés civils et agents de service de la fonction publique
53	Policiers et militaires
54	Employés administratifs d'entreprise
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
62	Ouvriers qualifiés de type industriel
63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
64	Chauffeurs
65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
69	Ouvriers agricoles
71	Anciens agriculteurs exploitants
72	Anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise
74	Anciens cadres
75	Anciennes professions intermédiaires
77	Anciens employés
78	Anciens ouvriers
81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
83	Militaires du contingent
84	Elèves, étudiants
85	Personnes diverses sans activité professionnelle de moins de 60 ans (sauf retraités)
86	Personnes diverses sans activité professionnelle de 60 ans et plus (sauf retraités)
99	Non renseignée (inconnue ou sans objet)

(*) Code de la profession ou de la catégorie socio-professionnelle à reporter dans la fiche de renseignements

Tourner S.V.P.

PERSONNES À APPELER EN CAS D'URGENCE ET/OU AUTORISÉES À PRENDRE L'ENFANT A LA SORTIE

Nom : _____ Prénom : _____ À appeler en cas d'urgence
Lien avec l'enfant : _____ Autorisé à prendre l'enfant
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____
Téléphone travail : _____

Nom : _____ Prénom : _____ À appeler en cas d'urgence
Lien avec l'enfant : _____ Autorisé à prendre l'enfant
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____
Téléphone travail : _____

Nom : _____ Prénom : _____ À appeler en cas d'urgence
Lien avec l'enfant : _____ Autorisé à prendre l'enfant
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____
Téléphone travail : _____

Nom : _____ Prénom : _____ À appeler en cas d'urgence
Lien avec l'enfant : _____ Autorisé à prendre l'enfant
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____
Téléphone travail : _____

Nom : _____ Prénom : _____ À appeler en cas d'urgence
Lien avec l'enfant : _____ Autorisé à prendre l'enfant
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____
Téléphone travail : _____

Date :

Signature des représentants légaux :

École élémentaire
25 route de Cornier
74800 AMANCY
tel : 04 50 03 29 14
ce.0740666x@ac-grenoble.fr

FICHE SANITAIRE D'URGENCE

(document remis au service d'urgence en cas d'accident)

NOM DE L'ECOLE : École Élémentaire d'Amancy..... ANNEE SCOLAIRE 20..... / 20.....

Nom Prénom

Classe Date de naissance

Nom et adresse du représentant légal

.....

.....

N° de téléphone domicile :/...../...../...../.....

N° de téléphone travail père :/...../...../...../.....

N° de téléphone travail mère :/...../...../...../.....

N° de téléphone portable père :/...../...../...../.....

N° de téléphone portable mère :/...../...../...../.....

Autre :/...../...../...../.....

Allergies connues :

.....

Renseignements particuliers :

.....

Date du dernier rappel de **vaccin antitétanique** :

(cette vaccination, pour être efficace, nécessite un rappel tous les 5 ans)

Nom et adresse du médecin traitant :

Téléphone :/...../...../...../.....

En cas d'urgence, l'enfant est transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté. La famille est avertie le plus rapidement possible par l'école.

Date : / / 20.....

Signature :